



Утверждаю:
директор МБОУ ЦО №18
А.С. Илюшечкин
приказ № 123-а от «18» 08 2023

**План работы методического объединения
МБОУ ЦО №18
(дошкольные подразделения)
на 2023-24 учебный год**

**Актуальные направления деятельности МО
в 2023 – 2024 учебном году**

1. Внедрение ФОП ДО: задачи, целевые ориентиры и планируемые результаты, методы, формы, технологии.
2. Совершенствование инфраструктуры ДОО.
3. Формирование предпосылок функциональной грамотности у дошкольников в контексте ФОП ДО.
4. Реализация Указа Президента РФ о сохранении и укреплении традиционных российских духовно-нравственных ценностей.

№ п/п	Тема заседания МО	Сроки	Ответственные
1	«Внедрение ФОП ДО: цель, задачи, ориентиры, методы, формы и технологии реализации»	Сентябрь	Заместители директора по ДО
2	«Методы, формы и средства реализации задач формирования предпосылок функциональной грамотности у дошкольников в контексте Федеральной образовательной программы дошкольного образования»	Октябрь	Старшие воспитатели
3	«Повышение профессиональной компетентности педагогов в вопросах реализации ФОП ДО»	Ноябрь	Заместители директора по ДО
4	«Программы, технологии, методические пособия реализации задач формирования функциональной грамотности у	Декабрь	Старшие воспитатели, воспитатели

	дошкольников в контексте Федеральной образовательной программы дошкольного образования»		
5	Семинар-практикум «Использование современных технологий для реализации содержания ФОП ДО»	Январь	Старшие воспитатели
6	«Использование современных образовательных технологий в контексте реализации ФОП ДО»	Февраль	Воспитатели
7	«ФОП ДО: педагогическая работа по воспитанию у детей уважения к традиционным русским духовно- нравственным ценностям»	Март	Воспитатели
8	«Формирование профессиональной компетентности педагогов в условиях реализации ФОП ДО в работе с семьей»	Апрель	Заместители директора по ДО
9	Фестиваль педагогических идей по наполнению центров детской активности в группах	Май	Старшие воспитатели

Состав рабочей группы
по переходу к осуществлению образовательной деятельности с применением ФОП ДО
в МБОУ ЦО №18 (дошкольные подразделения)

<p>УК «Пчелка»: Руководитель рабочей группы – Кабанкова Т.А., старший воспитатель Члены рабочей группы: - Ермолаева В.А., воспитатель - Петухова Н.Н., воспитатель</p>
<p>УК «Мультяшки»: Руководитель рабочей группы – Половинкина Н.В., старший воспитатель Члены рабочей группы: - Филина В.А., воспитатель - Терехова С.В., воспитатель</p>
<p>УК «Родничок»: Руководитель рабочей группы – Кочеткова Н.А., старший воспитатель Члены рабочей группы: - Кочетова О.С., воспитатель - Азаренкова В.Г., воспитатель</p>
<p>УК «Росток»: Руководитель рабочей группы – Рылова Е.С., старший воспитатель Члены рабочей группы: - Бибик О.В., воспитатель - Зверева С.В., воспитатель</p>

План – график по переходу к осуществлению образовательной деятельности с применением федеральной образовательной программы дошкольного образования в МБОУ ЦО №18 (дошкольные подразделения)

№ п.п.	Мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Результат
1. Организационно-управленческое обеспечение				
1.1	Создание рабочей группы по ознакомлению и подготовке внедрения ФОП ДО	Январь 2023	Заместитель директора по ДО	Создание рабочей группы
1.2	Ознакомление с планом-графиком мероприятий по переходу на ФОП ДО	Январь 2023	Члены рабочей группы	Система мероприятий, обеспечивающих внедрение ФОП ДО
1.3	Ознакомление коллектива с Приказом Минобразования о внедрении ФОП ДО на педагогических советах	Февраль, май, август 2023	Члены рабочей группы	Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к введению ФОП ДО
1.4	Подготовка презентации по Федеральной образовательной программе дошкольного образования. Консультация для педагогов.	февраль 2023	Члены рабочей группы	Система мероприятий, обеспечивающих ознакомление с алгоритмом внедрения и функционирования по ФОП ДО
1.5	Предварительный анализ ресурсного обеспечения ФОП ДО	март 2023	Члены рабочей группы	Получение объективной информации о готовности ДОУ к переходу на ФОП ДО
1.6	Разработка плана методического сопровождения введения ФОП ДО	Февраль - март 2023	Члены рабочей группы	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФОП ДО
1.7	Организация изучения, анализа и обсуждения членами Рабочей группы Федеральной образовательной программы дошкольного образования по содержанию	Февраль-март 2023	Члены рабочей группы	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФОП ДО

1.8	Организация консультаций, методических совещаний по изучению ФОП ДО, по вопросам введения ФОП ДО, проектированию ФОП ДО в ООП ДОО	март-апрель 2023	Старший воспитатель, педагоги	Выработка стратегической линии. Проектирование деятельности. Ликвидация профессиональных затруднений и уточнение смысловых понятий
1.9	Мониторинг образовательных потребностей для проектирования части, формируемой участниками образовательных отношений	Апрель 2023	Члены рабочей группы	Аналитическая справка
1.10	Организация работы по разработке основной образовательной программы дошкольных подразделений в соответствии с ФОП ДО, программы воспитания и календарного плана воспитательной работы	апрель-июнь 2023	Члены рабочей группы	Создание ООП ДОО. Определение необходимых изменений в оснащённости
1.11	Подготовка проекта основной образовательной программы дошкольных подразделений в соответствии с ФОП и ФГОС ДО	Июнь 2023	Заместитель директора по ДО Старший воспитатель Члены рабочей группы	Проект документа
1.12	Обсуждение и утверждение ООП ДО. Обсуждение и утверждение рабочих программ педагогов	август 2023	Заместитель директора по ДО Старший воспитатель	Наличие ООП ДОО. Наличие РП.
1.13	Разработка и утверждение календарно-тематических планов педагогических работников на 2023-2024 учебный год.	август 2023	Старший воспитатель	Наличие календарно-тематических планов
1.14	Организация индивидуального консультирования педагогов по вопросам педагогического сопровождения введения ФОП ДО	Поэтапно, весь учебный год	Старший воспитатель	Определение возможных рисков и способов их профилактики, расширение и обновление диагностического инструментария на основе запросов и современных достижений
1.15	Формирование сетевого взаимодействия по	сентябрь 2023	Директор ЦО Заместитель	Наличие плана преемственности

	обеспечению преемственности начального и дошкольного образования в условиях реализации ФОП ДО		директора по ДО	дошкольных подразделений и школы
1.16	Внесение изменений в нормативно-правовую базу деятельности МБОУ ЦО. Провести экспертизу локальных актов детского сада в сфере образования (на соответствие/несоответствие требованиям ФОП ДО)	Поэтапно, весь год	Заместитель директора по ДО Старший воспитатель	Дополнения в документы, регламентирующие деятельность ДОО по внедрению ФОП ДО.
1.17	Издать приказ об утверждении новой ООП ДО в соответствии с ФОП ДО	Август 2023	Директор ЦО Заместитель директора по ДО	Наличие приказа об утверждении ООП ДО
2.Кадровое обеспечение				
2.1	Создание условий для прохождения курсов повышения квалификации педагогов по вопросам перехода на ФОП ДО	Весь период	Старший воспитатель	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФОП ДО
2.2	Организация консультаций воспитателям по методическим проблемам, связанным с введением ФОП ДО	Весь период	Старший воспитатель	Ликвидация затруднений.
2.3	Консультации специалистов по вопросу Федеральной образовательной программы дошкольного образования	февраль-август	Старший воспитатель	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФОП ДО
2.4	Проанализировать укомплектованность штата для обеспечения применения ФОП ДО. Выявление кадровых дефицитов.	Март-май 2023	Заместитель директора по ДО Старший воспитатель	Анализ укомплектованности штата для обеспечения применения ФОП ДО
3.Методическое обеспечение				

3.1	Создание банка методических материалов по ФОП ДО (содержание, традиции дошкольного образования, региональный компонент, педагогические технологии, методы, средства, дидактический материал, диагностические материалы)	Весь период	Члены рабочей группы	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФОП ДО
3.2	Разработать методические материалы по сопровождению реализации ФОП ДО	Март-май 2023	Члены рабочей группы	Методические материалы
4. Материально-техническое обеспечение				
4.1	Проведение диагностики готовности МБОУ ЦО к введению ФОП ДО	Август 2023	Старший воспитатель Члены рабочей группы	Получение объективной информации о готовности МБОУ ЦО к переходу на ФОП ДО. Диагностическая карта
4.2	Обеспечение обновления дошкольного подразделения в соответствии с требованиями ФОП ДО к минимальной оснащённости учебного процесса.	Поэтапно	Заместитель директора по ДО	Определение необходимых изменений в оснащённости дошкольного подразделения
4.3	Обеспечение соответствия материально-технической базы реализации ООП действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников.	Поэтапно	Заместитель директора по ДО Заведующий хозяйством	Приведение в соответствие материально-технической базы и нормам ОТ
4.4	Обеспечение печатными и электронными образовательными ресурсами ООП.	Поэтапно	Заместитель директора по ДО	Оснащённость библиотеки необходимыми УМК, учебными, справочными пособиями, художественной литературой.
4.5	Обеспечение доступа педагогическим работникам, переходящим на ФОП ДО, к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных.	Весь период	Старший воспитатель	Создание условий для оперативной ликвидации профессиональных затруднений педагогов.
4.6	Создание на странице	Весь период	Старший	Трансляция обучающих

	официального сайта МБОУ ЦО подраздела «ФОП ДО» с методическими материалами Создание банка полезных ссылок, сервисов		воспитатель	сервисов на страницах персональных сайтов педагогов и на официальном сайте МБОУ ЦО
5. Информационное обеспечение				
5.1	Размещение на сайте МБОУ ЦО информации о введении ФОП ДО	Весь период	Старший воспитатель Члены рабочей группы	Информирование общественности о ходе и результатах внедрения ФОП ДО. Создание банка полезных ссылок, на сайте МБОУ ЦО
5.2	Проведение родительских собраний по ознакомлению с ФОП ДО	Май 2023	Заместитель директора по ДО Старший воспитатель	Информирование родителей (законных представителей) о ФОП ДО.
5.3	Обеспечение публичной отчетности МБОУ ЦО о ходе и результатах введения ФОП ДО	Весь период	Заместитель директора по ДО Старший воспитатель	Информирование общественности о ходе и результатах введения ФОП ДО. Отчеты
5.4	Информирование общественности через СМИ о подготовке к введению и порядке перехода МБОУ ЦО на ФОП ДО	Весь период	Заместитель директора по ДО Старший воспитатель	Обеспечение условий открытости в реализации ФОП всех субъектов образования. Публикации